



Tjänsteskrivelse – Interkontrollplan 2026 – version 2 inför BUN

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen förordar arbetsutskottet att föreslå nämnden att godkänna förvaltningens förslag till internkontrollplan för år 2026.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen (2017:725) 6 kap 6§ ska nämnderna se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förebygga fel och oegentligheter i verksamheten, och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

En tydlig och stabil intern kontroll ska bidra till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler. Barn- och utbildningsnämnden ska inför varje år besluta om en internkontrollplan som arbetats fram utifrån både riskanalys och utvärdering av tidigare års kontrollplan.

Ärende

Med grund i utvärdering och uppföljning av 2025 års internkontrollplan görs bedömningen att två av de riskmoment som fanns med i internkontrollplanen för 2025, fortsatt finns kvar även i 2026 års internkontrollplan. Dessa båda riskmoment är *Närvaro i förskolan* och *Erbjudna aktiviteter, KAA*. Utöver de båda riskområden som kvarstår från år 2025, tillkommer ytterligare två riskområden under 2026: *Hantering av synpunkter/klagomål av lokalvården inom skola och förskola*; *Uppföljning av nya rutiner för SVA*.

1. Närvaro i förskolan

Enligt Skollag (2010:800) ska förskolan stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. Förskolan ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap och förbereda barnen för fortsatt utbildning.

Från och med 1 juli 2023 är kommunen enligt Skollag (2010:800) skyldiga att bedriva uppsökande verksamhet för att öka deltagandet i förskolan.

Förskoleverksamheten började under år 2025 att utveckla rutiner för att stärka uppföljning och analys av barns närvaro. Arbetet omfattade daglig registrering, uppföljning av frånvaro samt tydlig ansvarsfördelning mellan rektor och arbetslag. Dessa rutiner är planerade att implementeras successivt under år 2026.



Förskolan har en nära samverkan med Öppna förskolan för att nå vårdnadshavare tidigt och informera om förskolans betydelse samt vikten av regelbunden närvaro. Samarbetet möjliggör tidig identifiering av familjer som behöver stöd i att etablera närvarorutiner.

Inför 2026 fortsätter arbetet med utveckling av analys, implementering av handlingsplan för ökad närvaro i förskolan, faktisk beläggning, förfinade samverkans rutiner samt tidiga insatser vid återkommande frånvaro. Målet är ett likvärdigt och kvalitetssäkrat närvaroarbete i hela verksamheten.

Inför år 2026 delas närvaron i förskolan upp i två separata kontrollområden: a) *Analys av faktisk beläggning av barn i förskolan.*; och b) *Kartläggning av hur många av de barn med en problematisk frånvaro som genomgår handlingsplan för ökad närvaro i förskolan.*

Närvaro i förskolan kopplat till våra nämndmål
• Våra barn och elever mår bra och utvecklas som individer samt tillsammans med andra.
• Våra barn och elever har hög måluppfyllelse.
• I alla våra verksamheter finns professionell, kompetent och engagerad personal.
• Vi har en likvärdig och rättssäker verksamhet.
• Våra utvecklingsinsatser bygger på vårt systematiska kvalitetsarbete.

2. Problematisk skolfrånvaro

Under 2026 implementeras en handlingsplan för ökad närvaro, som inkluderar både förskola, grundskola och gymnasium. Kartläggning av hur många av de barn/elever med en problematisk frånvaro som genomgår handlingsplan/utredning för ökad närvaro i förskolan/skolan, finns med i internkontrollplanen för år 2026 som ett led i detta arbete.

Metoden för denna kontrollpunkt är sammanställning av data/statistik över antal handlingsplaner/utredningar som påbörjas under år 2026. Löpande uppföljning sker av rektor på berörd skola.

Problematisk skolfrånvaro, kopplat till våra nämndmål
• Våra barn och elever mår bra och utvecklas som individer samt tillsammans med andra.
• Våra barn och elever har hög måluppfyllelse.
• Våra barn och elever får ta del av ett dynamiskt lärande.
• I alla våra verksamheter finns professionell, kompetent och engagerad personal.
• Vi har en likvärdig och rättssäker verksamhet.
• Våra utvecklingsinsatser bygger på vårt systematiska kvalitetsarbete.

3. Erbjudna aktiviteter, KAA

Enligt Skollagen (2010:800) ska hemkommunen hålla sig informerad löpande under året om hur de ungdomar i kommunen är sysselsatta, som ännu inte har fyllt 20 år och som inte har fullgjort sin skolplikt eller har blivit folkbokförda i landet vid en tidpunkt då de inte har skolplikt; inte genomfört utbildning i gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola eller motsvarande utbildning; inte har en gymnasieexamen; inte har ett gymnasiebevis avseende anpassad gymnasieskola; och inte har fullföljt utbildning som motsvarar gymnasieskolan eller anpassade gymnasieskolan med godkänt resultat.



Hemkommunen ska erbjuda dessa ungdomar lämpliga individuella åtgärder. Åtgärderna ska i första hand syfta till att motivera den enskilde att påbörja eller återuppta en utbildning. Kommunen ska dokumentera sina insatser på lämpligt sätt.

Under år 2025 skapade skolan tillsammans med Arbetsmarknadsenheten (AME) en samsyn över de olika aktiviteter som erbjuds inom både skola och AME. Syftet har varit att belysa hur kommunen kan arbeta bättre tillsammans.

Eftersom detta är ett pågående arbete som fortsatt är under utveckling, är bedömningen att riskområdet bör kvarstå som internkontroll även år 2026, i syftet att kunna utvärdera efter en längre tidsperiod. Under 2026 planeras en kartläggning av antal praktikplatser samt antal elever som kommer ut i praktik. Uppföljningen och kartläggning kommer utföras av KAA-ansvariga och rektor för VUX.

Erbjudna aktiviteter, KAA, kopplat till våra nämndmål
• Våra barn och elever mår bra och utvecklas som individer samt tillsammans med andra.
• Våra barn och elever har hög måluppfyllelse.
• Våra barn och elever får ta del av ett dynamiskt lärande.
• I alla våra verksamheter finns inspirerande lärmiljöer.
• Alla våra verksamheter har ett framtidsfokus och samverkar med omvärlden.
• I alla våra verksamheter finns professionell, kompetent och engagerad personal.
• Vi har en likvärdig och rättssäker verksamhet.
• Vi har en serviceinriktad och effektiv organisation.
• Våra utvecklingsinsatser bygger på vårt systematiska kvalitetsarbete.

4. Hantering av synpunkter/klagomål av lokalvården inom skola och förskola

Enligt Kommunallagen (2017:725) och Arbetsmiljölagen (1977:1160) är kommunen skyldig att erbjuda en trygg och fungerande utbildningsmiljö. Arbetsmiljölagen ställer krav på en säker, hygienisk och välfungerande arbetsmiljö samtidigt som Kommunallagen ställer krav på huvudmannen att organisera och bedriva skolverksamheten på ett ändamålsenligt och kvalitetssäkert sätt.

Lokalvården inom skola och förskola planerar under år 2026 att kartlägga och följa upp de synpunkter och klagomål som inkommer kopplat till stället på våra kommunala skolor och förskolor. Syftet med kartläggningen är dels att logga antalet synpunkter/klagomål som inkommer, och även att kategorisera dem som lätt/medel/svår avvikelse och i samband med denna kategorisering få en överblick över hur snabbt synpunkten/klagomålet är åtgärdat. Syftet med denna överblick är även att kunna mäta och utvärdera över tid.

Hantering av synpunkter/klagomål av lokalvården inom skola och förskola, kopplat till våra nämndmål
• Våra barn och elever mår bra och utvecklas som individer samt tillsammans med andra.
• I alla våra verksamheter finns inspirerande lärmiljöer.
• Alla våra verksamheter har ett framtidsfokus och samverkar med omvärlden.
• I alla våra verksamheter finns professionell, kompetent och engagerad personal.
• Vi har en likvärdig och rättssäker verksamhet.
• Vi har en serviceinriktad och effektiv organisation.



5. Uppföljning av nya rutiner för SVA

Enligt skolförordningen (SFS 2011:185,5 kap, §14) ska undervisningen i svenska som andraspråk anordnas om det behövs för elever som har ett annat modersmål än svenska som modersmål, elever som har svenska som modersmål och som har tagits in från skolor i utlandet, och invandrarelever som har svenska som huvudsakligt umgängesspråk med en vårdnadshavare.

I samband med Skolinspektionens granskning av Hjortsjöskolan 7–9 såg förvaltningen, under våren 2025, över och reviderade befintliga rutiner kring SVA.

Under 2026 finns rutinerna för SVA med som en kontrollpunkt i syfte att kontrollera hur rutinen efterlevs ute i våra verksamheter. Stickprov planeras terminsvis under 2026 på två av våra kommunala grundskolor.

Uppföljning av nya rutiner för SVA, kopplat till våra <i>nämndmål</i>
• Våra barn och elever mår bra och utvecklas som individer samt tillsammans med andra.
• Våra barn och elever har hög måluppfyllelse.
• Våra barn och elever får ta del av ett dynamiskt lärande.
• I alla våra verksamheter finns inspirerande lärmiljöer.
• Alla våra verksamheter har ett framtidsfokus och samverkar med omvärlden.
• I alla våra verksamheter finns professionell, kompetent och engagerad personal.
• Vi har en likvärdig och rättssäker verksamhet.
• Vi har en serviceinriktad och effektiv organisation.
• Våra utvecklingsinsatser bygger på vårt systematiska kvalitetsarbete.

Summering

Med grund i belysning av ovan riskmoment och föreslagna kontrollpunkter, förordar barn- och utbildningsförvaltningen arbetsutskottet att föreslå nämnden att godkänna förvaltningens förslag till internkontrollplan för år 2026.



Internkontrollplan år 2026

Barn- och utbildningsnämnden Vaggeryds kommun

Upprättad: 2026-04-24

Utvärdering upprättad:

Godkänd: 2026-04-XX

Utvärdering godkänd:

Riskbedömning					Kontrollmoment					Utvärdering
	Riskmoment	Sannolikhet (1-4)	Konsekvens (1-4)	Värdering (Sannolikhet x konsekvens)	Kontrollpunkt	Metod	Frekvens	Genomförs av	Ansvarig	Godkänd/Ej godkänd. Kvarstår/avslutas.
1.	Närvaro förskolan	3	4	12	Analys av faktisk beläggning av barn i förskolan.	Insamling av data/statistik över närvaro/frånvaro på samtliga förskoleenheter.	Löpande	Rektorer och verksamhetschef	Verksamhetschef i förskolan.	
2.	Problematiske skolfrånvaro	4	4	16	Kartläggning av hur många av de barn/elever med en problematisk frånvaro som genomgår handlingsplan/utredning för ökad närvaro i förskolan/skolan.	Sammanställning av data/statistik över antal handlingsplaner/utredningar.	Löpande	Rektorer och verksamhetschef	Verksamhetschef	
3.	Erbjudna aktiviteter, KAA	4	3	12	Kartläggning av antal elever som kommer ut i praktik.	Uppföljning/samtal med elever som ingår i KAA samt praktikplats.	Månadsvis	KAA-ansvariga samt rektor VUX	Rektor för VUX	
4.	Hantering av synpunkter/klagomål av lokalvården inom skola och förskola	3	4	12	Analys av hanteringen av de synpunkter och klagomål som inkommer kopplat till lokalvård inom skola/förskola.	Kartläggningen, kategorisering och uppföljning av de synpunkter/klagomål som inkommer kopplat till lokalvården inom skola/förskola.	Kvartalsvis	Lokalvårdschefer	Samordningschef	
5.	Uppföljning av nya rutiner för SVA.	3	4	12	Hur används den nya rutinen för SVA?	Stickprov på två skolor	Terminsvis	Supportteamet	Verksamhetschef grundskolan	